# **КАРДЫМОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

# **Р Е Ш Е Н И Е**

**от 25.12.2024 № Ре-00065**

|  |
| --- |
| Об установлении размеров должностных окладов и размеров дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ» Смоленской области  |

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областным законом от 29.11.2007 № 109-з «Об отдельных вопросах муниципальной службы Смоленской области», постановлением Правительства Смоленской области от 20.12.2024 № 1000 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих» Кардымовский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1.Установить размеры должностных окладов для муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению № 1.

2. Установить размеры дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению № 2.

3. Утвердить Положение о порядке дополнительных выплат муниципальным служащим муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению № 3.

4. Утвердить Положение о порядке выплаты материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению № 4.

5. Признать утратившими силу:

- решение Кардымовского районного Совета депутатов от 20.01.2008 № 3 «Об установлении размеров должностных окладов и размеров дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области»;

- решение Кардымовского районного Совета депутатов от 14.12.2012 № 221 «О внесении изменений в решение Кардымовского районного Совета депутатов от 20.01.2008 № 3 «Об установлении размеров должностных окладов и размеров дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области»;

- решение Кардымовского районного Совета депутатов от 29.10.2014 № 52 «О внесении изменений в решение Кардымовского районного Совета депутатов от 20.01.2008 № 3 «Об установлении размеров должностных окладов и размеров дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области»;

- решение Кардымовского районного Совета депутатов от 27.12.2017 № 95 «О внесении изменений в решение Кардымовского районного Совета депутатов от 20.01.2008 № 3 «Об установлении размеров должностных окладов и размеров дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области»;

- решение Кардымовского районного Совета депутатов от 31.10.2019 № Ре-00049 «О внесении изменений в решение Кардымовского районного Совета депутатов от 20.01.2008 № 3 «Об установлении размеров должностных окладов и размеров дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области»;

- решение Кардымовского районного Совета депутатов от 05.11.2020 № 15 «О внесении изменений в решение Кардымовского районного Совета депутатов от 20.01.2008 № 3 «Об установлении размеров должностных окладов и размеров дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области»;

- решение Кардымовского районного Совета депутатов от 13.10.2022 № Ре-00047 «О внесении изменений в решение Кардымовского районного Совета депутатов от 20.01.2008 № 3 «Об установлении размеров должностных окладов и размеров дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области»;

- решение Кардымовского районного Совета депутатов от 03.08.2023 № Ре-00040 «О внесении изменений в решение Кардымовского районного Совета депутатов от 20.01.2008 № 3 «Об установлении размеров должностных окладов и размеров дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области»;

- решение Кардымовского районного Совета депутатов от 26.10.2023 № Ре-00056 «О внесении изменений в решение Кардымовского районного Совета депутатов от 20.01.2008 № 3 «Об установлении размеров должностных окладов и размеров дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области»;

- решение Кардымовского районного Совета депутатов от 15.12.2023 № Ре-00066 «О внесении изменений в решение Кардымовского районного Совета депутатов от 20.01.2008 № 3 «Об установлении размеров должностных окладов и размеров дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области».

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Кардымовского окружного Совета депутатов  |  | Глава муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ» Смоленской области |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.И. Козлова  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Левченкова |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1к решению Кардымовского окружного Совета депутатов от 25.12.2024 № Ре-00065 |
|  |  |

**Размеры**

**должностных окладов для муниципальных служащих**

 **органов местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада в соответствии с группами по оплате труда (рублей)  |
| 1 | 2 |
| Муниципальные должности |
| Глава муниципального образования | 20 933 |
| Должности муниципальной службы, утверждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий Главы муниципального образования |
| Высшая должность |
| Заместитель Главы муниципального образования | 16 694 |
| Руководитель Аппарата Администрации муниципального образования | 15 300 |
| Должности муниципальной службы, замещаемые для обеспечения исполнения полномочий исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований Смоленской области |
| Высшая должность |
| Начальник финансового управления | 15 300 |
| Председатель комитета (юридического лица) | 14 200 |
| Начальник отдела (юридического лица) | 10 500 |
| Начальник отдела | 9 300 |
| Главная должность |
| Заместитель начальника финансового управления | 9 700 |
| Начальник архивного отдела | 9 000 |
| Ведущая должность |
| Начальник отдела финансового управления | 7 400 |
| Старшая должность |
| Главный специалист | 6 500 |
| Ведущий специалист | 5 900 |
| Младшая должность |
| Специалист I категории | 5 000 |
| Должности муниципальной службы, замещаемые для обеспечения исполнения полномочий контрольно-счетных органов муниципальных образований Смоленской области |
| Ведущая должность |
| Инспектор контрольно-счетного органа муниципального образования | 5 900 |

 Приложение №2

к решению Кардымовского окружного Совета

 депутатов от 25.12.2024 № Ре-00065

**РАЗМЕРЫ**

**дополнительных выплат муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ» Смоленской области**

1. Ежемесячный оклад за классный чин, который устанавливается в процентах к должностному окладу муниципального служащего, в следующих размерах:

 1-й класс - 70;

 2-й класс - 60;

 3-й класс - 50.

Должностной оклад и ежемесячный оклад за классный чин составляют оклад денежного содержания муниципального служащего.

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы процентов

 от 1 года до 5 лет 10;

 от 5 до 10 лет 15;

 от 10 до 15 лет 20;

 свыше 15 лет 30.

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия
муниципальной службы до 50 процентов (включительно) должностного оклада по замещаемой должности.

4. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых федеральным законодательством.

5. Ежемесячное денежное поощрение до 100 процентов (включительно) оклада денежного содержания по замещаемой должности. Муниципальному служащему может также выплачиваться единовременное дополнительное денежное поощрение в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих.

 6. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий - два оклада денежного содержания по замещаемой должности.

 7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - два оклада денежного содержания по замещаемой должности.

8. Материальная помощь - один оклад денежного содержания по замещаемой должности.

 Приложение №3

к решению Кардымовского окружного Совета

 депутатов от 25.12.2024 № Ре-00065

 **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке дополнительных выплат муниципальным служащим**

**муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ»**

 **Смоленской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке дополнительных выплат муниципальным служащим муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ» Смоленской области на основании Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областного закона от 29.11.2007 № 109-з «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области», постановления Правительства Смоленской области от 20.12.2024 № 1000 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих» определяет порядок выплаты муниципальным служащим муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ» Смоленской области ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы, ежемесячного денежного поощрения, премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

1.2. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы, ежемесячное денежное поощрение, премия за выполнение особо важных и сложных заданий (далее также – дополнительные выплаты) в соответствии с областным законом относятся к дополнительным выплатам и являются составляющими денежного содержания муниципальных служащих.

**2. Порядок установления и выплаты ежемесячной**

**надбавки за особые условия муниципальной службы, ежемесячного денежного поощрения, премии за выполнение особо важных и сложных заданий**

2.1. Конкретный размер каждой из дополнительных выплат с учетом предельного размера, предусмотренного для них областным законом, устанавливается персонально конкретным муниципальным служащим либо группе муниципальных служащих и оформляется:

- распоряжением руководителя органа местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ» Смоленской области (далее - орган местного самоуправления) для муниципальных служащих, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется им, однократно, не позднее 25 января текущего года;

- приказом руководителя структурного подразделения, согласованного с руководителем органа местного самоуправления, для муниципальных служащих, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется им, не позднее 25 числа текущего месяца.

2.2. Проекты распоряжений руководителя органа местного самоуправления об установлении (изменении) размера ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы, о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий подготавливаются уполномоченным лицом по представлению руководителей структурных подразделений по мере необходимости (до 25 числа месяца, в котором такая необходимость возникла).

2.3. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы (далее – надбавка) устанавливается с учетом сложности и напряженности профессиональной служебной деятельности, специального режима работы муниципального служащего в размере до 50% (включительно) к месячному должностному окладу.

Наряду с этим учитывается объем и оперативность исполнения работы, а также ее новизна.

2.4. При изменении степени сложности и напряженности либо специального режима работы размер персональной надбавки может быть увеличен или уменьшен по сравнению с размером надбавки, который был установлен муниципальному служащему в предыдущем месяце.

2.5. Выплата ежемесячного денежного поощрения (далее – поощрение) муниципальным служащим, которая может составлять до 100% (включительно) оклада денежного содержания по замещаемой должности за фактически отработанное время, осуществляется в целях развития их творческой инициативы, повышения качества работы и ответственности за результаты служебной деятельности, укрепления исполнительской дисциплины.

2.6. При определении размера поощрения учитываются:

- личный вклад муниципального служащего в решение задач и выполнение функций соответствующего исполнительно-распорядительного органа муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ»;

- оперативность и профессионализм муниципального служащего в решение вопросов, входящих в его компетенцию, своевременное и качественное выполнение заданий, поручений;

- своевременное и качественное обеспечение реализации федерального и областного законодательства в пределах полномочий муниципального служащего;

- соблюдение законности при принятии решений, способность организовать эффективную работу и контролировать ее выполнение, компетентность при принятии управленческих решений;

- работа по взаимодействию с государственными органами и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями, общественными объединениями;

- соблюдение Регламента Администрации муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ»;

- соблюдение Регламента Кардымовского окружного Совета депутатов

- инициатива и творческий подход к выполняемой работе;

- соблюдение трудовой дисциплины;

- соблюдение порядка работы со служебной документацией.

2.7. Муниципальные служащие, допустившие нарушения своих должностных обязанностей и (или) нарушившие трудовую дисциплину, могут быть лишены поощрения частично или полностью.

2.8. Частичное или полное лишение поощрения производится за тот расчетный период, в котором имело место нарушение должностных обязанностей и (или) трудовой дисциплины.

2.9. Перечень нарушений должностных обязанностей, за которые муниципальные служащие могут быть лишены поощрения полностью или частично, и перечень нарушений трудовой дисциплины, за которые работники могут быть лишены премии полностью, устанавливаются муниципальным нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

2.10. Решение об уменьшении размера поощрения или лишения поощрения полностью муниципальному служащему принимается:

- руководителем органа местного самоуправления, если назначение на должность и освобождение от должности муниципального служащего осуществляется им;

- руководителем структурного подразделения, если назначение на должность и освобождение от должности муниципального служащего осуществляется им, по согласованию с руководителем органа местного самоуправления.

2.11. Муниципальному служащему, в соответствии с правовым актом руководителя органа местного самоуправления могут выплачиваться единовременные денежные поощрения (далее - премия):

- за выполнение особо важных и сложных заданий;

- за продолжительную и безупречную службу.

2.12. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается с учетом обеспечения задач и функций соответствующего исполнительно-распорядительного органа муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ» Смоленской области, исполнение должностного регламента, либо личного трудового вклада муниципального служащего в общие результаты служебной деятельности при выполнении особо важных и сложных заданий.

2.13. Максимальный размер премии конкретному муниципальному служащему не ограничивается.

2.14. Муниципальному служащему, уволенному из органов местного самоуправления по собственному желанию в связи с выходом на пенсию, выплачивается единовременная денежная премия в размере его месячного должностного оклада на дату увольнения за каждый год стажа муниципальной службы, но не более 10 должностных окладов.

2.15. Дополнительные выплаты муниципальным служащим осуществляются в пределах фонда оплаты труда лиц, замещающих в соответствующем исполнительно-распорядительном органе муниципального образования должности муниципальной службы (далее – фонд оплаты труда).

2.16. Денежные средства, полученные в текущем финансовом году в результате экономии фонда оплаты труда, могут использоваться для дополнительных выплат в соответствии с настоящим Положением.

2.17. Использование для дополнительных выплат иных средств, кроме средств фонда оплаты труда, не допускается.

 Приложение №4

к решению Кардымовского окружного Совета

 депутатов от 25.12.2024 № Ре-00065

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке выплаты материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим муниципального образования**

**«Кардымовский муниципальный округ» Смоленской области**

1. Настоящее Положение о порядке выплаты материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области на основании Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областного закона от 29.11.2007 № 109-з «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области», постановления Правительства Смоленской области от 20.12.2024 № 1000 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих» определяет порядок выплаты материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ» Смоленской области.

2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – единовременная выплата) в размере двух окладов денежного содержания предоставляется муниципальному служащему в течение календарного года, как правило, к очередному отпуску.

3. Материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания выплачивается муниципальному служащему в качестве социальной поддержки, а также в связи со стихийными бедствием и иными непредвиденными обстоятельствами (пожар, квартирная кража, авария и другие обстоятельства), болезнью работника или его близких родственников, смертью близких родственников и по другим уважительным причинам (рождение ребенка, регистрация брака).

Оказание материальной помощи по желанию муниципального служащего может быть приурочено к очередному отпуску.

4. Основанием для оказания материальной помощи и проведения единовременной выплаты является письменное заявление муниципального служащего на имя руководителя органа местного самоуправления муниципального округа или руководителя структурного подразделения, назначившего его на должность муниципальной службы.

5. Предоставление материальной помощи, единовременной выплаты осуществляется по решению руководителя органа местного самоуправления или руководителя структурного подразделения, назначившего его на должность муниципальной службы.

6. Материальная помощь, единовременная выплата выплачивается муниципальным служащим за счет средств фонда оплаты труда лиц, замещающих в соответствующем органе местного самоуправления муниципального образования должности муниципальной службы муниципального образования «Кардымовский муниципальный округ» Смоленской области.