|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек Порядку предоставления в 2018 году из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области субсидий сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горючесмазочных материалов в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории Кардымовского района Смоленской области» на 2014-2020 годы |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о предоставлении из бюджета муниципального образования «Кардымовский**

**район» Смоленской области субсидии сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горючесмазочных материалов в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории** **Кардымовского района Смоленской области»**

**на 2014-2020 годы»**.

 п. Кардымово

 Смоленская область

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

(дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения (договора))

Администрация муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Главы муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области Никитенкова Павла Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – соглашение) о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление в 2018 году Получателю субсидии из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области на возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур и горючесмазочных материалов в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории Кардымовского района Смоленской области» на 2014-2020 годы», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области от 10.04.2018 № 00255 (далее – субсидия).

1.2. Субсидия представляется в целях реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории Кардымовского района Смоленской области» на 2014-2020 годы».

1. **Финансовое обеспечение предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю бюджетных

средств по предоставлению субсидии по кодам классификации расходов бюджетов

Российской Федерации на цели, указанные в разделе 1 настоящего соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Получателю из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области в 2018 г. в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 коп., установленном настоящим соглашением.

1. **Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком о предоставлении субсидии.

3.2. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком о предоставлении субсидии.

3.3. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе 1 настоящего соглашения при представлении Получателем Главному распорядителю копий документов, указанных в пункте 8 Порядка.

 3.4. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе: предоставление сведений об отсутствии задолженности по уплате налогов в бюджетную систему Российской Федерации и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется единовременно на счет Получателя р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю документов, указанных в пункте 3.3. настоящего соглашения, но не позднее 5 рабочего дня после принятия Главным распорядителем решения о перечислении Получателю субсидии по результатам рассмотрения документов.

3.6. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

1. **Права и обязанности Сторон**

4.1. Главный распорядитель обязуется:

1) обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего соглашения;

2) осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.3, настоящего соглашения, в том числе на соответствие их Порядку о предоставлении субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

3) обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 3.5 настоящего соглашения;

4) осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком о предоставлении субсидии и настоящим соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим соглашением сведений, путем проведения проверок на основании:

документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.3 настоящего соглашения;

5) в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных

Положением о предоставлении субсидии и настоящим соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

Требование о возврате средств субсидии подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату.

6) рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.4 настоящего соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

7) направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.4 настоящего соглашения;

8) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидии

и настоящим соглашением.

4.2. Главный распорядитель вправе:

1) принимать решение об изменении условий настоящего соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.4 настоящего соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в разделе 2 настоящего соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения10;

2) приостанавливать предоставление субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Положением о предоставлении субсидии и настоящим соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 3 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

3) запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Положением о предоставлении субсидии и настоящим соглашением;

4) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидии и настоящим соглашением.

4.3. Получатель обязуется:

1) предоставить Главному распорядителю документы, установленные в пункте 3.3. настоящего соглашения;

2) направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления субсидии, в течение 5 дней со дня получения запроса Главного распорядителя;

3) устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в требовании в указанном требовании;

4) возвращать в бюджет муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области субсидию в сроки и в размере, определенные в указанном требовании;

5) обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному

распорядителю в соответствии с настоящим соглашением;

6) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидии

и настоящим соглашением.

4.4. Получатель вправе:

1) направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-

экономическое обоснование данного изменения;

2) обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения;

3) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством

Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидии и настоящим соглашением.

1. **Ответственность Сторон**

5.1. Ответственность по настоящему соглашению Стороны несут в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за недостоверность представляемых данных и нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства повлияли на исполнение настоящего соглашения.

Срок исполнения обязательств по настоящему соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствиям, вызванным этими обстоятельствами.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему соглашению вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону в письменной форме без промедления о наступлении этих обстоятельств, но не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента их наступления.

1. **Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в разделе 2 настоящего соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, по настоящему соглашению. О выполнении обязательств по настоящему соглашению Сторонами подписывается двусторонний акт.

7.3. Изменение настоящего соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 1 пункта 4.2 настоящего соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно в следующих случаях:

1) реорганизация или прекращение деятельности Получателя;

2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Положением о предоставлении субсидии и настоящим Соглашением;

7.5. Расторжение настоящего соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим соглашением.

7.6. В случае изменения у одной из Сторон настоящего соглашения организационно-правовой формы, наименования, юридического адреса, банковских реквизитов она обязана не позднее 3 рабочих дней письменно об этом информировать другую сторону. Платежи и уведомления, совершенные по недействительным реквизитам, до поступления уведомлений об их изменении, считаются надлежащим исполнением обязательств по настоящему соглашению.

7.7. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, с приложениями, которые являются его неотъемлемой частью (при их наличии).

**8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской областиАдрес: 215850, Смоленская область, п. Кардымово, ул. Ленина, дом 14р/с: 40204810000000120001Отделение Смоленск г. Смоленск | Руководитель СПК (Глава К(Ф)Х)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| БИК 046614001ИНН 6708000841 КПП 670801001 | ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОРГНИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**9. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области | Руководитель СПК (Глава К(Ф)Х)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Никитенков П.П./ (подпись) (Ф.И.О.)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (Ф.И.О.) |