



КАРДЫМОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

от 26.02.2019

№ Ре-00007

Об утверждении Положения о
Финансовом управлении
Администрации муниципального
образования «Кардымовский район»
Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области, Кардымовский районный Совет депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области.
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области в сети «Интернет», газете «Знамя труда»-Кардымово».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Кардымовского районного Совета депутатов Глава муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области

_____ **Г.Н. Кузовчикова**

_____ **П.П. Никитенков**

Положение
о Финансовом управлении Администрации муниципального образования
«Кардымовский район» Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Финансовое управление Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области является органом, обеспечивающим проведение единой финансовой политики в муниципальном образовании «Кардымовский район» Смоленской области.

1.2. Финансовое управление является финансовым органом муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области.

1.3. В своей деятельности Финансовое управление Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и инструкциями Министерства финансов Российской Федерации, решениями и распоряжениями областных органов исполнительной и представительной власти, иными нормативными актами, нормативными правовыми актами муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области, а также настоящим Положением.

1.4. Финансовое управление Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области подчиняется непосредственно Главе муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области.

1.5. Финансовое управление Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области в пределах своей компетенции и в установленном порядке осуществляет взаимодействие с федеральными органами государственной власти, в том числе их территориальными подразделениями, органами исполнительной власти Смоленской области, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области, организациями всех организационно-правовых форм.

1.6. Финансовое управление Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области является юридическим лицом, имеет печать с изображением герба Российской Федерации и со своим наименованием, а также штампы, имеет лицевые счета, является некоммерческой организацией, наделено муниципальной формой собственности.

1.7. Расходы на содержание Финансового управления Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области.

1.8. Полное наименование – Финансовое управление Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области.

1.9. Сокращенное наименование – Кардымовское финуправление или финуправление.

1.10. Юридический адрес: 215850 Российская Федерация, Смоленская область, Кардымовский район, п. Кардымово, пер. Коммунистический, д. 3.

1.11. Положение о Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области утверждается решением Кардымовского районного Совета депутатов и подлежит регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Задачи и функции

Финансовое управление Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области (далее – финуправление) осуществляет организационно-распорядительную деятельность в финансовой сфере, обеспечивающим в пределах предоставленных полномочий, проведение единой финансовой политики и осуществляющим общее руководство финансовыми ресурсами в муниципальном образовании. Обеспечивает контроль за соблюдением финансовой дисциплины предприятиями, учреждениями и организациями, дает рекомендации поселениям Кардымовского района Смоленской области. Организует и проводит работу по повышению профессионального уровня работников, по совершенствованию форм и методов деятельности финуправления.

2.1. Основными задачами финуправления:

2.1.1. Реализация на территории муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области (далее – муниципальное образование) единой финансовой, бюджетной и налоговой политики.

2.1.2. Экономически обоснованное планирование доходов и расходов бюджета муниципального образования, проведение мероприятий по обеспечению своевременного и полного поступления всех доходов, предусмотренных в бюджете образования, эффективного и целевого расходования бюджетных средств.

2.1.3. Организация работы по составлению проекта бюджета муниципального образования, его исполнение.

2.1.4. Составление, утверждение и ведение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования, внесение изменений в нее.

2.1.5. Осуществление контроля в пределах своей компетенции за исполнением бюджета муниципального образования.

2.1.6. Осуществление финансового контроля за рациональным и целевым расходованием бюджетных средств, средств муниципальных учреждений.

2.1.7. Совершенствование методов финансово-бюджетного планирования и отчетности.

2.1.8. Организация своевременного и правильного рассмотрения и разрешения предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам, относящимся к компетенции финуправления.

2.1.9. Рассмотрение и утверждение бюджетной сметы расходов на содержание финуправления, ведение бухгалтерского учёта и осуществление контроля за правильным и экономным расходованием средств, направляемых на эти цели.

2.1.10. Рассмотрение сводных бухгалтерских отчётов и балансов главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, муниципальных учреждений.

2.1.11. Организация исполнения бюджета муниципального образования на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2.1.12. Доведение до главных распорядителей (распорядителей), бюджетных средств, муниципальных учреждений показателей сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств.

2.1.13. Ведение сводного реестра участников и неучастников бюджетного процесса.

2.1.14. Ведение муниципальной долговой книги муниципального образования.

2.1.15. Составление отчета об исполнении бюджета муниципального образования и консолидированного бюджета муниципального образования.

2.1.16. Осуществление исполнения бюджетов муниципальных образований Кардымовского района Смоленской области в соответствии с заключенными соглашениями о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления поселений органам местного самоуправления муниципального образования.

2.1.17. Осуществление учета операций со средствами, полученными муниципальными учреждениями от приносящей доход деятельности.

2.1.18. Осуществление подготовки документов и представление муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области в договоре о привлечении в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации кредита в бюджет муниципального образования в целях финансирования дефицита бюджета, покрытия временного кассового разрыва, а так же для погашения долговых обязательств.

2.1.19. Осуществление контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.

2.1.20. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2.2. В соответствии с возложенными на него задачами финуправление осуществляет следующие функции:

2.2.1. Участвует в установленном порядке в разработке прогнозов социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочную перспективу.

2.2.2. Осуществляет составление проекта бюджета муниципального образования для внесения его с необходимыми документами и материалами на рассмотрение и утверждение Кардымовским районным Советом депутатов.

2.2.3. Обеспечивает в пределах своей компетенции исполнение бюджета муниципального образования, составляет отчет о его исполнении и исполнении консолидированного бюджета муниципального образования.

2.2.4. Ведет муниципальную долговую книгу муниципального образования.

2.2.5. Осуществляет контроль за исполнением бюджета муниципального образования.

2.2.6. Принимает меры по взысканию средств, выделенных из бюджета муниципального образования, в случае использования этих средств не по целевому назначению.

2.2.7. Устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы финуправления.

2.2.8. Подготавливает предложения и реализует меры, направленные на совершенствование структуры расходов бюджета муниципального образования.

2.2.9. Совершенствует методы бюджетного планирования, осуществляет методическое руководство в этой сфере, а так же в сфере составления и исполнения бюджета муниципального образования.

2.2.10. Участвует в подготовке проектов решений и иных правовых актов муниципального образования по вопросам, относящимся к компетенции финуправления.

2.2.11. Проводит в пределах своей компетенции проверки поступления и расходования средств бюджета муниципального образования.

2.2.12. Организует ревизии и плановые проверки муниципальных учреждений, предприятий, а также иных получателей средств бюджета муниципального образования по обращениям органов исполнительной власти и органов местного самоуправления.

2.2.13. Осуществляет часть полномочий по исполнению бюджетов поселений Кардымовского района Смоленской области в соответствии с заключенными соглашениями о передаче осуществления части полномочий.

2.2.14. Осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения бюджета муниципального образования.

2.2.15. Осуществляет учет операций со средствами, полученными муниципальными учреждениями от приносящей доход деятельности.

2.2.16. Обеспечивает при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

2.2.17. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Смоленской области, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Смоленской области и нормативными

правовыми актами муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области.

3. Права

3.1. Финуправление имеет право:

3.1.1. Получать от предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм, необходимые для составления проекта бюджета и исполнения бюджета района, бухгалтерские отчёты и балансы, а также отчетные данные, необходимые для финансово-бюджетного планирования.

3.1.2. Проводить проверки и ревизии финансовой деятельности учреждений, финансируемых из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области, в установленном порядке ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий, осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области и средств муниципальных учреждений; давать руководителям проверяемых предприятий, учреждений и организаций обязательные для них указания об устранении выявленных нарушений.

3.1.3. Согласовывать отсрочки и рассрочки платежей по налогам, зачисляемым в бюджет муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, с уведомлением о принятых решениях Межрайонной ИФНС России № 3 по Смоленской области.

3.1.4. Взыскивать в установленном порядке с предприятий, учреждений и организаций средства, выделенные из бюджета муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области, израсходованные не по целевому назначению.

3.1.5. Пользоваться в установленном порядке информационными банками данных Администрации муниципального образования «Кардымовский район», а также создавать собственные информационные банки данных.

3.1.6. Принимать участие в служебных совещаниях, семинарах и других мероприятиях по вопросам, связанным с деятельностью финуправления.

3.1.7. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции финуправления.

4. Организация деятельности

4.1. Финуправление осуществляет свою деятельность на основе принципа единоначалия.

4.2. Финуправление возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности Главой муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области и несёт персональную ответственность за выполнение

возложенных на управление задач. У начальника финуправления есть заместитель, который исполняет обязанности начальника финуправления в его отсутствие без издания соответствующего распорядительного акта. Распределение обязанностей между начальником и заместителем производится начальником финуправления.

4.3. Начальник финуправления:

4.3.1. Осуществляет руководство финуправлением и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач, а также устанавливает степень ответственности заместителя и начальников отделов за руководство отдельными областями деятельности финуправления.

4.3.2. Осуществляет подбор, расстановку и эффективное использование кадров в финуправлении, обеспечивает контроль за соблюдением работниками трудовой дисциплины и надлежащим исполнением служебных обязанностей.

4.3.3. Согласовывает должностные инструкции по должностям финуправления.

4.3.4. Утверждает бюджетную смету расходов финуправления в пределах выделяемых ассигнований.

4.3.5. Утверждает сводную бюджетную роспись местного бюджета.

4.3.6. Заключает в пределах своей компетенции договоры и соглашения, выдает доверенности, совершает иные юридические действия.

4.3.7. Издаёт в пределах компетенции финуправления приказы и контролирует их исполнение.

4.3.8. Подписывает в пределах своей компетенции служебную документацию;

4.3.9. В установленном порядке поощряет работников финуправления и налагает на них дисциплинарные взыскания.

4.3.10. Осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Финуправление в установленном порядке осуществляет бухгалтерский, статистический и оперативный учет и представление отчетности.

4.4. Структура финуправления в пределах установленной численности работников утверждается нормативным правовым актом Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области.

5. Порядок реорганизации или ликвидации

5.1. Реорганизация или ликвидация Финансового управления Администрации муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области осуществляется Кардымовским районным Советом депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации.